[**ŠVĖKŠNOS „SAULĖS“ GIMNAZIJOS**](https://www.google.lt/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0CCAQFjAAahUKEwjM-6OOwNHHAhWBFywKHddwDbE&url=http%3A%2F%2Fwww.saule.silute.lm.lt%2F&ei=FVTjVYydLoGvsAHX4bWICw&usg=AFQjCNHSumAhX4E_qO7vj7lSA9kIIdtvDw&sig2=0LRy6c0y-D0bDFziTOi_EA)

**SPECIALIOSIOS PEDAGOGĖS EDITOS DAUKŠIENĖS**

**VEIKLOS PLANAS 2020/21 M.**

**TIKSLAS**:

Teikti specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, padėti įveikti sunkumus iškilusius dėl mokymosi sunkumų, bei pagerinti žinias reikalingas praktiniame gyvenime.

**UŽDAVINIAI:**

1. Teikti individualią pagalbą mokiniui, įsisavinant mokymosi turinį.
2. Skatinti kūrybiškumą atliekant užduotis klasėje bei namuose.
3. Bendradarbiauti su mokytojais, klasių vadovais, kitais specialistais, tėvais.

**VEIKLOS PROGRAMA:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil  Nr. | **Veiklos turinys** | **Laikas** | **Laukiamas rezultatas** |
| **1.** | **ORGANIZACINIS DARBAS** | | |
| 1.1 | Specialiojo pedagogo kabineto  parengimas naujiems mokslo metams. | Iki rugsėjo 1d. | Patrauklios ugdymo (si) aplinkos  sukūrimas |
| 1.2 | Mokinių , turinčių specialiųjų poreikių, sąrašo rengimas derinimas. | Iki rugsėjo 1 d. | Mokinių turinčių specialiųjų poreikių sąrašas bus papildytas, suderintas su specialiojo ugdymo komisija, ŠPT ir mokyklos direktore. |
| 1.3 | Specialiųjų pratybų, pamokų grafiko rengimas, derinimas. | Iki rugsėjo 1 d.  . | Specialiųjų ugdymosi poreikių  tenkinimas. |
| 1.4 | Darbas mokyklos vaiko gerovės komisijoje. | Visus mokslo metus | Teikiama informacija, bendradarbiaujama.  Vaiko gerovės komisijos dokumentų aplankas. |
| 1.5 | Spec. pedagogo dokumentacijos pildymas:  spec. pedagogo dienynas;  spec. pedagogo pratybų tvarkaraščio sudarymas. | Visus mokslo metus | Ugdymo proceso analizė.  Dienynas, spec pedagogo pratybų tvarkaraštis. |
| **2.** | **MOKOMASIS UGDOMASIS DARBAS** | | |
| 2.1 | Individualių ir pogrupinių pratybų vedimas specialiųjų poreikių mokiniams. | Visus metus  pagal specialiojo pedagogo  tvarkaraštį | Mokymosi sunkumų įveikimas,  sutrikusių funkcijų ugdymas |
| 2.2 | Pagalbos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, įsisavinant mokymo turinį bei įveikiant mokymosi sunkumus, teikimas. | Visus mokslo metus | Mokymosi sunkumų įveikimas,  sutrikusių funkcijų ugdymas. |
| 2.3 | Sutrikusių funkcijų (suvokimo, mąstymo,  pažintinių procesų ir kt.) lavinimas, socialinio aktyvumo ugdymas. | Visus mokslo metus | Mokymosi sunkumų įveikimas,  sutrikusių funkcijų ugdymas. |
| **3.** | **BENDRADARBIAVIMAS SU PEDAGOGAIS, ŠPT SPECIALISTAIS** | | |
| 3.1 | Konsultacijos mokytojams sudarant individualias programas specialiųjų poreikių mokiniams. | Visus mokslo  metus | Išsiaiškinus mokinių pasiekimus numatomos tolimesnio darbo gairės. |
| 3.2 | Konsultuoti mokytojus dėl individualių specialiųjų poreikių vaikui skirtų mokymo metodų, formų, priemonių. | Visus mokslo  metus | Specialiųjų ugdymosi poreikių tenkinimo efektyvumas. |
| 3.3 | Konsultacijos pedagogams specialiųjų poreikių moksleivių ugdymo, programų individualizavimo ir pritaikymo klausimais. | Visus mokslo  metus | Specialiosios pedagoginės metodinės  pagalbos teikimas |
| **4**. | **BENDRAVIMAS SU TĖVAIS (GLOBEJAIS)** | | |
| 4.1 | Dalyvauti mokinių tėvų ir visuotiniuose įstaigos mokinių tėvų susirinkimuose. | Visus mokslo  metus | Ryšių su tėvais tobulėjimas.  Aptarimas tėvų susirinkimuose, pabrėžiant vaiko laimėjimus ugdomosios veiklos metu. |
| 4.2 | Informuoti tėvus apie vaiko ugdymosi pažangą, sunkumus, problemas. | Visus mokslo  metus | Ryšių su tėvais tobulėjimas.  Individualios tėvų konsultacijos (elektroniniu, tiesioginiu būdu). |
| 4.3 | Mokinių tėvų (globėjų), kitų bendruomenės narių konsultavimas, švietimas spec. ugdymo klausimais. | Visus mokslo  metus | Ryšių su tėvais tobulėjimas.  Pokalbiai tėvų susirinkimuose. |
| **5.** | **KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS, GEROSIOS PATIRTIES SKLEIDIMAS** | | |
| 5.1 | Dalyvavimas rajono specialiųjų pedagogų (logopedų) metodinio būrelio veikloje ir ŠPT organizuojamuose pasitarimuose, seminaruose. | Pagal veiklos planą | Kvalifikacijos kėlimas. |
| 5.2 | Dalyvavimas mokykloje, rajone, respublikoje organizuojamuose kursuose, seminaruose, projektuose, parodose. | Pagal veiklos planą | Kvalifikacijos kėlimas. |
| 5.3 | Dalyvavimas Lietuvos specialiųjų pedagogų organizuojamuose pasitarimuose, seminaruose, konferencijose. | Pagal veiklos planą | Kvalifikacijos kėlimas. |
| 5.4 | Naujausios specialiosios literatūros studijavimas. | Visus mokslo  metus | Saviugda. |
| 5.5 | Lankstinukas pagal poreikį | per metus, pagal  atskirą planą. | Patirties skleidimas, ruošiama informacija apie vaiko kalbos raidą, bei kada reikėtų susirūpinti ir kreiptis pagalbos, vaikų bendravimą skatinančią veiklą, smulkiosios motorikos lavinimą. |
| **6.** | **VEIKLOS APTARIMAS** | | |
| 6.1 | Spec. Pedagogo veiklos analizė. | Sausis,  Birželis |  |
| 6.2 | Ataskaita gimnazijos baigiamojoje metodinėje konferencijoje. | Birželis | Dalykinis profesinis mokytojų bendradarbiavimas. |
| 6.3 | Spec. pedagogo ataskaitos | Sausis,  Birželis | Ugdymo proceso analizė. Ataskaita. |

Spec. Pedagogė Edita Daukšienė